

建設ギア統括システム **GEAR MENU 2** for Windows



KENSETU GEAR SERIES



目 次

1.	「ギ	アメニュー」の概要・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
1.	1	「ギアメニュー」の機能
\bigcirc	物作	+管理
2	デー	-タの継承
1.	2	「ギアメニュー」の画面構成
	物作	牛一覧表
2	管理	里フォルダ名
3	作業	^{後環境} 設定プルダウンメニュー
4	物作	+管理メニュー
5	編集	集中のアプリケーション一覧6
2 .	物化	牛管理・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
2.	1	物件一覧表の操作
\bigcirc	新規	見作成
2	削除	余とごみ箱からの戻し
3	情幸	服 入力
4	複写	≩
5	保存	字と呼び出し
6	更亲	\mathbb{H}^{-12}
2.	2	物件管理フォルダの操作
\bigcirc	基本	本画面の物件一覧表の切り替え 13
2	読み	を込み
3	新規	見作成
4	削除	$lpha \cdots 14$
5	変貝	$\mathbb{E} \cdots 14$
6	検索	索 ······15
З.	アこ	プリケーションの起動・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
3.	1	工程ギア
3.	2	出来形ギア······18
3.	3	文書ギア
3.	4	進捗ギア
3.	5	電納ギア······22

4.	各種マスタの設定・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
4.	1 請負者マスタ設定
\bigcirc	新規登録
2	変更
3	削除
4.	 発注者マスタ設定 ····································
1	新規登録
2	変更
3	削除
4.	 技術者マスタ設定 ····································
\bigcirc	新規登録
2	変更
3	削除
4.	4 自社マスタ設定 ····································
\bigcirc	新規登録
2	変更
3	削除
5.	その他の機能・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
5.	1 「電納ギア」と「出来形ギア」のデータ連携
(1)	電納ギア立ち上げ
2	写真確認
3	出来形の登録・解除
4	豆図について
5	出来形編集
5.	 ユーザー定義アプリケーション設定
1	登録名
2	アイコン表示名
3	アプリケーションパス
4	表示用アイコンパス
5	データ保存フォルダ名
6	データ拡張子
7	新規作成時使用ファイルフォルダ
(8)	ファイルを開く場合のオプションパラメータ
9	ヒント表示
5.	3 登録済アプリケーションからの新規データ作成方法36

1.「ギアメニュー」の概要

1. 1「ギアメニュー」の機能

全ての受注工事を「ギアメニュー」で一元的に管理すると、「**ギアメニュー」の持つ以下の2つの機能** によって、工事に関係する文書・図面・写真等の管理効率を、飛躍的に向上させます。

① 物件管理

「ギアメニュー」を立ち上げると、下図のギアメニューが管理している物件の一覧表が表示されます。 この一覧表に含まれる一つ一つ受注物件の関係文書(工程・出来形・写真など)について、その完成度が 一望でき、成果品の電子納品に向けての作業管理が容易になります。

₩ C¥新ギアメニュー¥GEAR-DATA(1) 時定00 ユーザー(Y) ∧ ルプ(7)			
	2		
工事名称	工事名称番号	工期	工事箇所
××砂防改修工争	第1120号	06708703 ~ 0671071	2 OO県XX市
○○○河川災害関連工事	西単第16号	$06/07/06 \sim 06/09/1$	3 00市00町1丁目
○○堰落石対策(A地区)工事	南単第23号	06/07/05 ~ 06/07/0	5 〇〇県〇〇市丸々町
△△谷川通常砂防工事	東単第82号	06/07/13 ~ 06/10/1	1 〇〇県××都香北町吉野
温単第1555号道路改良工事	第〇〇〇号 土地改良コ	二事 05/10/15 ~ 06/03/2	5 00県000市
第15号道路改良工事	第140号	05/10/15 ~ 06/03/2	5 00県××市000
第15号道路改良工事	第140号の2	05/10/15 ~ 06/03/2	5 00県××市000
道路改良工事	第123号☆	06/04/01 ~ 06/09/3	0 〇〇県
平成15-16年度 〇〇線道路改良	西単18号	06/09/05 ~ 06/11/1	5 ○○県××郡△△町
<u>ا</u>		<u> </u>	
		(編集中のアブリケージ	/ョン
	·····································		
資料管理 電船キア 出来形キア 」	し植ナア 文書ナア 植	(具十)	
		>	
原価ギア 進捗ギア 測量ギア			
総数:9			
			10

「ギアメニュー」が管理している物件一覧

アプリケーション一覧

ー覧表の中から物件を指定した後、画面の左下部にあるアプリケーション一覧の中から選択して、作業 を行います。

② データの継承

また、「ギアメニュー」は、各物件の積算時に入力した「工事基本情報」や「工種階層データ」を、「工 程ギア」・「出来形ギア」・「文書ギア」・「電納ギア」・「進捗ギア」に自動的に引き継ぐことによって、各プ ログラムへの2重入力がなくなります。更には、下図の様にプログラム間のデータ交換も自動的に行いま すから、入力作業を大幅に削減します。



1. 2「ギアメニュー」の画面構成

「ギアメニュー」の画面構成は、下図のとおりです。

			物件一覧表	
管理フォルダ名				
作業増倍設定プリ	レダウンメーム	, 		
		-		
	物件管理メニ			
設定の ユーザー(ゲ ヘルプク)				
🔺 🗙 🔂 🕬 🍮 🕻	😫 😼 📂			
工事名称	工事名称番号	工期	工事箇所	作成/更新日 ユ
××砂防改修工事	第1120号	06/08/03 ~ 06/10/12	○○県××市	2006/09/19 12:5 0
 〇〇〇河川災害関連工事 	西単第16号	06/07/06 ~ 06/09/13	00市00町1丁目	2006/09/11 10:5 0
○○堰落石対策(A地区)工事	南単第23号	06/07/05 ~ 06/07/05	○○県○○市丸々町	2006/09/14 11:4 0
△△谷川通常砂防工事	東単第82号	06/07/13 ~ 06/10/11	○○県××郡香北町	2006/09/19 12:5 0
温単第1555号道路改良工事	第000号	05/10/15 ~ 06/03/25	00県000市	2006/10/03 14:0 0
第15号道路改良工事	第140号	05/10/15 ~ 06/03/25	00県××市000	2006/09/19 12:5 0
第15号道路改良工事	第140号の2	05/10/15 ~ 06/03/25	00県××市000	2006/09/19 12:5 0
道路改良工事	第123号☆	06/04/01 ~ 06/09/30	○○県	2007/01/19 09:4
平成15-16年度 ○○線道	西単18号	06/09/05 ~ 06/11/15	○○県××郡△△町	2007/01/19 09:4 0
			1	Þ
		唐 完	編集中のアプリケーション	h-#'≂2
	ア エ程ギア	文書ギア 積質ギア	● 資料管理 整 電が 小出来形ギア ■■ 進掛	ッキア きギア
🔊 🖽 🔊				
	7			
赤山十ヶ 進後十ヶ 測重十, 	r			
, 総数:9 ▲		11 <u>+</u>		
実行可能な	ネアプリケーシ	ション一覧 編集	集中のアプリケーシ	ョン一覧

① 物件一覧表

管理対象となっている物件の一覧表が表示されます。

ただし、②で表示されているフォルダの中にある物件のみが表示されます。別のフォルダにある物件を表示するには、③の「作業環境設定プルダウンメニュー」を使って現在の表示フォルダを該当の管理フォル ダに置き換える必要があります。

② 管理フォルダ名

① の「物件一覧表」に表示されている物件が保管されているフォルダ名が表示されています。

③ 作業環境設定プルダウンメニュー

<設定>

物件フォルダ等の関係するフォルダや各種マスタなどを管理します。 (詳細は4章参照)



<ユーザー>

「実行可能なアプリケーション」の設定(詳細は5章参照)や「物件 一覧表」の表示順序を管理する場合に利用します。

<ヘルプ>

「ギアメニュー」自体のバージョン管理を行います。

🐙 C洋新ギアメニュー¥GEAR-DATA(1						
設定⊗	<u>ザ</u> −₩	ヘルプ(型)				
1	アプリケージ 物件表示。	/iiン(Y) 順(Z)		11.0		
「丁事名	,称					

Ĵff C¥新ギアメニュー¥GEAR-DATA(1)				
設定∞ ユーザー♡	ヘルプ(Z)			
🔺 🗙 🕑	バージョン情報(Y) アップデート(Z)	1		
工事名称		工事名和		

④ 物件管理メニュー

新規作成

物件管理メニューには、以下のようなメニューが用意されています。

削除	(詳細は2章参照)	
情報入力		
複写		
	呼び出し	
	ごみ箱データ	
	更新	
G O¥新ギアメニュー¥GEAR-DATA(1) 設定のクローザーククローブ(2)		
	🔁 😡 👷	
工事名称		工事名称番号
××砂防改修工事		第1120号
○○○河川災害関連工	事	西単第16号
○○堰落石対策(A地区	工事	南単第23号
△△谷川通常砂防工事		東単第82号
温単第1555号道路改良	工事	第〇〇〇号 土地改良工事
施設災害復旧事業		17年災第559号
第15号道路改良工事		第140号の2
道路改良工事		第123号☆
平成15-16年度 〇〇級	浪道路改良工事	西単18号

実行可能なアプリケーション一覧

登録されているアプリケーションの一覧がアイコンで表示されています。物件一覧表から物件を指定したのち、この中から該当のアプリケーションを選びます。(詳細は3章参照)データが確定した状態のア プリケーションは、"完"のアイコン(この例では積算が"完"になっています)に変えて、立ち上げる ことが出来ないようにしています。

⑤ 編集中のアプリケーション一覧

物件一覧表から特定の物件を指定すると、その物件について現在編集中(最終データとして確定していない状態)のアプリケーションがこの枠内に表示されます。それぞれのアプリケーションへのデータが確定すると、「実行可能なアプリケーション」のアイコンを"完"に変えます。

2. 物件管理

2.1 物件一覧表の操作

「物件一覧表」は、指定されたフォルダで管理されている登録物件が表示されていますが、これを操作 するには「物件管理メニュー」を使用します。

物件管理メニュー 4	<u>物件一覧表</u>	
		_ 🗆 🗵
	•	
工事名称	工事名称番号	工期
××砂防改修工事	第1120号	06/08/ <mark>(</mark>
○○○河川災害関連工事	西単第16号	06/07/ <mark>(</mark>
○○堰落石対策(A地区)工事	南単第23号	06/07/
△△谷川通常砂防工事	東単第82号	06/07/
温単第1555号道路改良工事	第〇〇〇号 土地改良工事	05/10/
施設災害復旧事業	17年災第559号	
第15号道路改良工事	第140号の2	05/10/
道路改良工事	第123号☆	06/04/(
平成15-16年度 〇〇線道路改良工事	西単18号	06/09/(
		Þ

新規作成

① 新規作成

物件一覧表に新しい物件を追加作成する場合に、 使用します。

このボタンを押すと、まず右の「積算システム選択画面」が表示さ れます。これは、当社製品「積算ギア」の年度を指定し、その年度 版で積算された物件を抽出するためです。この画面から年度を指定 して、画面下の"OK"ボタンを押すと、指定された年度版で積算 された物件の一覧表が表示されます(次頁)。この中から、新たに 「ギアメニュー」で管理する物件を選択して、"OK"ボタンを押 し「物件一覧表」に取り込みます。つまり、通常の"新規作成"と は、「積算ギア」によって積算された物件を、新しく「ギアメニュ ー」に"取り込む"ことを意味します。その"取り込み"よって、 その物件の積算結果データを以降のプログラムに引き継いでいく ことができるのです。(なお、積算データを取り込まずに「物件一 覧表」に新規作成する場合は、"積算システムを使用しない"にチ ェックを入れて、"OK"を押します。)



🗙 📴 💋 😩 🙁

🏓 積算物件の取得(17:	年度)				_ 🗆 ×
工事番号: 17年災第	5/59号				
工事名:│施設災害	復旧事業 				
DOB_OPN	ファイル名	歩掛	工事番号	工事名	区分 📤
	17年災第5/59号	公共	17年災第5/59号	施設災害復旧事業	当初
	17年災第5/59号【変更0	公共	17年災第5/59号	施設災害復旧事業	変更
	17年災第5/59号【変更0:	公共	17年災第5/59号	施設災害復旧事業	変更
	TEST	公共	TEST		当初
	道改第567号	公共	道改第567号	道路改築工事	当初
	道路路側改良100号工事	公共	道路路側改良100号工事	路側改良工事	当初
					-
- 物件詳細					
工事箇所:馬地下地	X		積算区分:当初		
工種区分:海岸工事		121 Jahon 1	積算者:		
- 共通網止: 地方部・M - 現場補正・地方部・M	他上場川小一般父週寺の彩箸を3 第二提所バ→船交通等の影響を3	ミリナ/よし X 多日ナカト Y	荡台 争務所:西予 場合 地社・堅社町/堅社	++====>	
契約補正: ケース3:	ケース1及びケース2以外の場合	i i	※日 地域:1999年1991年199 単価期:平成17/0	1490-17 7	
工期:平成18/ / ~	~平成18/ /		最終更新日:2006	/06/06	
発注者:			容量: 298.4 KByte		
11回27:週市里回					
			全表示	検索 OK	キャンセル

② 削除とごみ箱からの戻し

「物件一覧表」の特定の物件を削除したい場合、その 物件を指定して、メニューバーの"削除"を押すと、 以下のような確認画面が表示されます。

確認	×
?	工事名:第15号道路改良工事 工事番号:第140号 フォルダ:C¥新ギアメニュー¥GEAR-DATA(1)¥KOJID003
	削除しますか?

ここで、"はい"を選択し、以下の確認画面にしたがって削除します。

確認	×
?	ごみ箱に移動しますか? 「いいえ」を選択した場合、コンピュータ上から完全に削除されます

ごみ箱に移されたデータを管理フォルダに戻したい場合は、"ごみ箱データ"を押して、下のような「ご み箱にある物件一覧表」の中から、該当の別件を選択して"管理フォルダに戻す"を押します。

官理ノオルダに戻9								
ずごみ箱 - C¥Documents and Settings¥AIBARA¥My Documents¥ギア <mark>メニュー¥ご</mark> み箱								
設定♡ ユーザー(Y) ヘルプ(Z)								
a N 🔂 🕫 🕹 🕹 '	🗊 📂 🔀							
工事名称	工事名称番号	工期	工事箇所					
	市国交道第〇〇号	06/08/25 ~ 06/10/05	00市00通07					
共同溝整備工事	市国交道第〇〇号	$06/08/25 \sim 06/10/05$	00市00通07					
共同溝整備工事	市国交道第〇〇号	$06/08/25 \sim 06/10/05$	00市00通07					
市道〇〇線電線共同溝整備工事		05/10/15 ~ 06/03/25	○○県○○市○(



③ 情報入力

「物件一覧表」の特定の物件を指定して、 メニューバーの"情報入力"を押すと、



指定された物件の詳細情報が表示されます。(下図)

物件の詳細情報は「基本情報」「発注者情報」「請負者情報」「技術者情報」「積算情報」「自社項目」の 6 画面に分かれていて、画面上部のタグで切り替えることが出来ます。これらの詳細な物件情報は、それ ぞれの画面から更新することが出来ます。また、初期データの入力は、コリンズや施主から指定されたX MLから取り込むことが出来ます。

件の新規作成	
- 🕞 🔂 🔬	
本情報 発注者情報 請負者情報 技術者作	青報 積算情報 自社項目
フォルダ名	工事概要
	」
人札番号又は工事番号	発注年度 コリンズバージョン
[事名称番号	」 (] (] - 「工種,工法・型式
「事契約コード	1 2 3 4 5
<u> </u>	工法・型式
各線河川	
下本公報	施工場所 1 2
L ₱ /J \$1	施工場所コード
	」 <u> 施工場所</u>
L 尹禾悝	

<コリンズの取り込み>

また、"CORINS"((財)日本建設情報総合センター(JACIC:ジャシック)が公益法人という立場で、工 事実績情報のデータベースを構築し、各発注機関へ情報提供を行っています。そのデータベースが「CORINS(コ リンズ:工事実績情報サービス)」と呼ばれるものです。)から自動的に取り込むことも可能です。

"コリンズの取り込み"ボタン を押すと右のような"コリンズフ ァイル選択画面"が表示されます ので、ここから該当のコリンズフ ァイルを指定します。(なお、 CORINS データの取り込みには、 あらかじめデータをローカルデ ィスクに取り込んでおく必要が あります。)

יב.	レズファイル選択						? ×
	ファイルの場所型:	□ □ - カル ディスク (C:)		•	+ 🗈 💣 🖩		
	で で で で で 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	 Bungear DOBOKUOA Documents and Settings download Drivers GMenu16a 1386 KPCMS MSOCache PANDA 	 Program Files PVSW SHINCHOK TEST_DATA WINNT winoahan WUTemp デモ用画像データ 新ギアメニュー 				
	マイ ネットワーク	ファイル名(W): I ファイルの種類(T): Corins	:ファイル(*.cfd)		•	開 キャ	(<u>©)</u> ンセル

<XMLの取り込み>

"XMLの取り込み"ボタンを押すと右のような "XMLファイル選択画面"が表示されます。

INDEX_C.XML77	イル選択				? 🛛
ファイルの場所の:	🚞 Disk1		~	3 🤌 📂 📴	
していたい 最近使ったファイル で入りトップ	DRAWINGF DRAWINGS MEET PHOTO PLAN				
יאנאנדאיז די					
ער די					
マイ ネットワーク	ファイル名(<u>N</u>): ファイルの種類(T):	INDEX_C.XML INDEX_C.XML		~	開K@ キャンセル

上の画面から所定のファイルを選択すると、自動的に電納 ギアが起動して、右の「適応基準選択画面」が表示されます。

道応基準選択	X
通用基準 国土交通名電子的品基準 ✓ 平成16年6月	 OK キャンセル
710/2年10月 □ CAO型団連準(第) - 平成16年7月 - 平成16年7月 - 平成18年7月 - 平成18年7月 - 平成18年7月 - 平成18年7月	<u>(A)</u> 加(<u>A</u>)
通応基準 (2010-2010)と進行会平時16年9月 アジジル与其管理情報基準(集)平成16年6月	

上の画面から基準年度を選択すると、電納ギアの「新規工 事作成画面」が表示されます。この画面では無条件に"OK" を押してください。

新規工事作成	X
工事名称: XMLインポート	
工事基準: 国土交通省電子納品基準 平成16年6月	基準選択(<u>R</u>)
-工事区分(写真管理用)	
ユーザーカスタマイズ	💙 14年度 🛛 💙
□ ユーザー区分	
	OK キャンセル

続いて、電子納品の写真管理フォルダとしての右の「工種 階層選択画面」が表示されます。指定されたXMLの中に、 PHOTO. XMLが含まれている場合は、「全選択」 のチェックボックスをOFFにして"OK"を押してくださ い。

インポートが自動的に始まります。ギアメニューと電納ギ アの双方にXMLのデータが取り込まれます。

醫 工種階層選択	
★ ▲ 4 6 ★ 7 5<	
 □ 1 1種9 □ 1種10 □ 品質管理 □ 安全管理 □ 災害写真 □ その他 	

④ 複写

既存物件を複写再利用することによって、 新規物件の情報入力作業を省略したい場合は、 "複写"を使います。

"複写"を押すと、右の「物件複写」画面が表示されます。複写先のフ オルダ名・工事名称番号を入力し、複写内容を指定して、"OK"ボタン を押すと複写されます。その内容を適宜更新して新規物件として登録して ください。

なお、新規保存フォルダを指定しない場合は、非複写物件と同じフォル ダに複写されます。

⑤ 保存と呼び出し

操作ミスやハードウェアトラブルで、大切なデータが 復元できなくなった時のために、"保存"と"呼び出し "が用意されています。

物件一覧表から保存しておきたい物件を指定して、"保存"を 押すと、右のような保存先のフォルダを指定する画面が表示され ます。ハードウェアのトラブル対策のためには、保存先を物理的 に別にしておく必要があります。保存先とその物件の保存すべき データの内容を指定して、"OK"を押すと、下のような確認画 面が出て"はい"で保存されます。



保存しておいた物件の呼び出しは、"呼び出し"を押して、下の「保存物件の呼び出し」画面を表示さ せます。ここから該当の物件を選択して"OK"を押します。

- 呼び出し先(保存フォルダ) C:¥Documents and Settings¥AIBARA¥Wy Documents C:¥Documents and Settings¥AIBARA¥Wy Documents C:¥DwEヤスンニュ¥0 E A R- D A T A (1) 管理27x //2 ニュ¥0 E A R- D A T A (1) 管理24称1 担当者 A 管理名称2 S. M. O活動計画 You Do FTアメニュー O // フィント Tスト T プライベート T ブライベート T ブライ
 ● 管理資料 ● 運動ギア ● 運動ギア ● 運動ギア ● 運動ギア ● 運動ギア ● 運動ギア ● 運動・ ● = ● ● <



複写

🗙 🛂



保存 呼び出し

55

3





同じ管理フォルダ上で、複数の端末から作業をしてい る場合、サーバーの最新データと個々の端末データと

に差異が生じることがあります。"更新"を押すと、サーバー上の最新データを取り込んで、表示してく れます。

2. 2 物件管理フォルダの操作

物件を管理するフォルダを操作する場合は、作業環境設定用プルダウンメニューの"設定"を押して、 "管理フォルダ設定"を選択します。

ĴĴ C¥新ギアメニュー¥GEAF	R-DATA(1)		
設定図 ユーザー図 へ	ルプ(Z)		
管理フォルダ設定(S) バックアップ設定(T) 和歴設定(U)		🤕 📂	
ごみ箱設定(V)		工事名称番号	工期
		第1120号	06/0
語具者 (スク設定)(3) 発注者マスタ設定(3) 技術者マスタ設定(7)	連工事	西単第16号	06/0
	地区)工事	南単第23号	06/0
日和マス知道をひた	工事	東単第82号	06/0
温単第1555号道路	3改良工 事	第〇〇〇号 土地改良工事	05/1
第15号道路改良工	事	第140号	05/1

すると、「ギアメニュー」で管理している物件の入った下の「フォルダの一覧表」が表示されます。



この例では、担当者ごとに3つのフォルダで管理されています。

① 基本画面の物件一覧表の切り替え

この例で基本画面の物件一覧表に表示されているのは、"担当者A"の"C¥新ギアメニュー¥GEA R-DETA(1)"(表示が反転している)というフォルダ内の物件ということです。ここで別のフォル ダを選択して"OK"を押すと、選択したフォルダ内の物件が基本画面の物件一覧表に表示されます。

② 読み込み

「ギアメニュー」の管理下にないフォルダを、管理フォルダー覧表 に新しく読み込む場合は、"読み込み"を押します。



右のような「管理フォルダ読込」画面が表示さ れます。該当のフォルダを指定し、名称を入力し て"OK"を押すと指定したフォルダが、フォル ダー覧表に追加されます。

管理フォルダの読込	×
T:¥GEARMENU¥NEW_SOC	
C:¥ Documents and Settings AIBARA My Documents AIBARA Fuji Xerox G E A R - D A T A (2) G E A R - D A T A (3) G E A R - D A T A (4) I T フ I 72005 Fillpan/gY/E成	管理フォルダ情報 フォルダ名 名称1 名称2 のK キャンセル

新規作成

🤊 🗙 🔂 🔎

③ 新規作成

既存のフォルダの読み込みではなく、新しくフォルダを作成する 場合は、"新規作成"を押します。

右のような「管理フォルダの作成」画面が表示 されます。新しいフォルダ名を指定し、名称を入 力して"OK"を押すと指定したフォルダが、フ ォルダー覧表に追加されます。

ただし、この段階ではフォルダが作成されただ けで、中にデータは存在しません。

管理フォルダの作成	×
T:¥GEARMENU¥NEW_SOC	
C:¥ Documents and Settings AIBARA My Documents AIBARA Fuji Xerox G E A R - D A T A (2) G E A R - D A T A (3) G E A R - D A T A (4) L T 7 7 72005	管理フォルダ情報 フォルダ名 名称1 名称2
新規フォルダ作成	OK キャンセル

④ 削除

フォルダー覧表の中の特定のフォルダを指定して、"削除"を押す と以下の確認画面が表示されます。"はい"を押すとフォルダー覧表 から削除されます。ただし、フォルダ自体はディスク上に存在しています。

確認	×
?	C:¥新ギアメニュー¥GEAR-DATA(1)/担当者A を削除しますか?
Ŷ	フォルダ自体は、削除しません 削除する場合は、エクスプローラ等で削除してください
	<u>(ばいツ)</u> いいえ(N)

⑤ 変更

フォルダー覧表の中の特定のフォルダを指定して、"変更"を押す と、以下の「管理フォルダの変更」画面が表示されます。



削除

× 🖓 🔎

右側の"管理フォルダ情報"を変更して"O K"を押すと変更されます。ここではフォルダ 名や名称1・2の変更を行い、フォルダ内のフ ァイル情報の変更は物件一覧表から行います。 (2.1の③)

管理フォルダの変更	×
T:¥GEARMENU¥NEW_SOC 同 c:] テ C:¥ 予 新ギアメニュー 「FORMATS G E A R-D A T A (1) 「 I cons	管理フォルダ情報 フォルダ名 GEAR-DATA(1) 名称1 担当者A 名称2
新規フォルダイ೯成	OK キャンセル

⑥ 検索

"管理フォルダ検索"を押すと下の「フォルダ検索」画面が表示 されます。ここで、"検索開始"を押すと「ギアメニュー」で管理 した物件が存在するフォルダ名を、"検索結果"に一覧表示します。

その中から、"管理フォルダに追加"を押すと、 「管理フォルダー覧表」に追加することが出来ま す。

管理フォルダ検索
物件データが存在するフォルダを検索して自動的に管理フォルダを追加します。 ドライブの種類・容量によって検索に時間がかかる場合があります。
検索ドライブ ■ ::
検索結果

🗁 🧭 🗙 🔂

3. アプリケーションの起動

「ギアメニュー」からアプリケーションを起動させるには、「物件一覧表」から該当の物件を選択して、 下の「アプリケーション一覧」の使用するアプリケーションをダブルクリックします。

② CNIFギアメニューVGEAR-DATA(1) 時定(2) フーザー(2) ヘルブ(2)				
🐴 🖬 🕼 🔔 🍳	🦪 🕋			
工事名称	工事名称番号	工期	工事箇所	
××砂防改修工事	第1120号	06/08/03 ~ 06/10/12	○○県××市	「伽什」「影主」
 〇〇〇河川災害関連工事 	西単第16号	06/07/06 ~ 06/09/13	00市00町1丁目	
○○堰落石対策(A地区)工事	南単第23号	06/07/05 ~ 06/07/05	○○県○○市丸々町	
△△谷川通常砂防工事	東単第82号	06/07/13 ~ 06/10/11	○○県××都香北町吉野	
温単第1555号道路改良工事	第〇〇〇号 土地改良工事	05/10/15 ~ 06/03/25	00県000市	
第15号道路改良工事	第140号	05/10/15 ~ 06/03/25	00県××市000	
第15号道路改良工事	第140号の2	05/10/15 ~ 06/03/25	00県××市000	
道路改良工事	第123号☆	06/04/01 ~ 06/09/30	○○県	
平成15-16年度 〇〇線道路改良	西単18号	06/09/05 ~ 06/11/15	○○県××都△△町	
マロト マロト </th <th>■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●</th> <th></th> <th><u>م</u> بر</th> <th> アプリケーション一覧</th>	■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		<u>م</u> بر	アプリケーション一覧
総数:9			11	

注意 該当の物件について、そのプログラムを始めて起動する場合、そのプログラムの表示文字は "黒"ですが、既にそのプログラムを起動させて結果が保存されている場合は、プログラムの 表示文字は"青"で表示されます。

3.1 工程ギア

物件を指定して、「工程ギア」をダブルクリックすると、下の画面が表示されます。この画面は、その 物件の「工程ギア」のバージョン情報を管理する画面です。この例では、既に一つの「工程ギア」の出力 結果が保存されています。保存されているバージョンを更新する場合は、そのバージョンを指定して、"開 く"を押すと、そのデータを自動的に読み込んで、「工程ギア」が立ち上がります。

新	規作成				
	ファイル削除				
	ファイル名変更				
画面上部のメニューボタ	二工程ギア				
ンで、バージョンの新規作	<u> </u>				
出, 削除,亦再; 可能不士		サイズ	│種類	<u>更新日時</u>	
成・削除・変更も可能です。	第14U号の2(2).cwt	124456	工程キア	2007/01/25 13:03:0	
"新規作成"を押すと右の画					
面が表示されます。	•		程キアニ新規作物。		Ň
新しく作成するバージョン		-	ファイル名		_
のファイル名を入力して"O			第140号の2位)		- 1
K"を押すと、その名前で「バ	ージョン情報管理」画面に	追	ОК	キャンセル	
加されます。					

バージョン情報管理画面からバージョンを選択して、"開く"を押すと、「工程ギア」が立ち上がります が、この時点でその物件の工事情報が「工程ギア」に自動的に引き継がれ、「工程ギア」における「図枠 作成」画面(下図)に表示されます。



更には、積算データの"自動変換"を押すことによって、その物件の積算結果から"工種ツリー"データ や金額データを引き継ぎ、各種工程表に反映します。(詳しくは「工程ギア」取扱説明書参照)

3.2 出来形ギア

「物件一覧表」から物件を指定して、「アプリケーション一覧」の「出来形ギア」をダブルクリックす ると、下の画面が表示されます。画面左の"工種ツリー"は、指定した物件の積算データから自動的に取 り込んだものです。このように、出来形管理の各種帳票をこの工種ツリーで管理することによって、作業 の効率化を計っているのです。途中に青色や黄色フォルダが有りますが、青色のフォルダは既に出来形の データが存在して、黄色のフォルダには出来形管理のための豆図が、既に対応つけられていることを意味 しています。「出来形ギア」は、この"工種ツリー"から該当のフォルダを選択(ダブルクリック)する ことによって、起動します。管理の対象工種を指定した後に、出来形管理が始まります。また、入力され たデータは、そのフォルダで保管されます。

👛 出来形GEAR - [工事区分月基礎工月既製杭工月	既製コンクリート杭]			
💇 🔁 🔁 🕑 🎽 🗙				
□…●■ 工事区分	写真連動ファイル		略図	
	工事区分月基礎工月既製杭工	٦		
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □		I	Q	
	 関連なしファイル名	サイズ	種類	便 東
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □			12.77	1 200
□ ● 基礎工				
□ □ ■ 既製杭王				
□ □ ✓ 成裂コンクリート100				
■ 祝餐ゴンジン 「祝打工				
📕 未登録 ⊻ マメ図 🛄 出来形	•			►
				1.

フォルダが指定(ダブルクリック)されると、「出来形ギア」が立ち上った後、下のような「出来形編 集」画面から入力していきます。(「出来形ギア」取扱説明書参照)

出来形編集									×
工種	±Ι		設定	現場代理人3	マ 現場 見/	(設定
種別	盛土工001		設定	測定者	品質見	(設定
			設定						設定
			設定						設定
略図			設定	設定		設定	設定	設定	
測定項目	設定	測点又は区別		設計値	実測値	差	規格下	規格上	
		1							
		2							_ 1
<u> </u>		3							_
		5							-
		6							
		7							_
<u> </u>		8							_
		10							-
	-	11							-
<u> </u>	挿入削除	▼ 全項目連動	項目辞書	実測	植複写	上へ 下へ	挿入	削除	9
規格値	~	設定 - グラ: 折線	フ	一日成下限]	度数表			
	設計値 実測値	差	種] ⊡‱arrax] ⊢ßℝ		右眼		SR .	-
半均値			幅細			区切幅		· [版]	-
最小値	<u> </u>		点 なし 💌	ĺ		表示幅	表示(19	
最多値 🗌	í		規格値 設定		自動計算	規格値	設定	自動計	μ μ
ティーク要求									
標準偏差							OK	1 4)/	216

3.3 文書ギア

「物件一覧表」から物件を指定して、「アプリケーション一覧」の「文書ギア」をダブルクリックする と、下の画面が表示されます。この画面は、その物件の「文書ギア」のバージョン情報を管理する画面で す。この例では、既に一つの「文書ギア」の出力結果が保存されています。保存されているバージョンを 更新する場合は、そのバージョンを指定して、"開く"を押すと、そのデータを自動的に読み込んで、「文 書ギア」が立ち上がります。

新た	現作成				
ーボタンで、	ファイル削除 ファイル名変]	更 一	_		X
	名前 第234号.bgr	サイズ 421697	種類 文書GEARファイル	更新日時 2006/08/19	13:45:28
				開く	キャンセル

画面上部のメニューボタンで、 バージョンの新規作成・削除・変 更も可能です。

"新規作成"を押すと右の画面が表示されます。 新しい文書ファイルを作成する場合は、ファイル名を 入力し、その雛形を指定する必要があります。「文書 ギア」があらかじめ用意している標準雛形を使用する

文書ギア-新規作成	×
ファイル名	
道路改良工事	
文書ギア標準雛形使用 他物件ファイル使用	+ ∀)t∥

か、他の物件の文書を雛形として使用するかを、画面下のボタンで指定します。

"文書ギア標準雛形使用"ボタンをおすと 右の画面が表示されます。国交省をはじめ全国の 様々な発注主体の標準文書が用意されていて、この 中から選択し"開く"を押すと「文書ギア」が立ち 上がります。

文書ギア雛型選択					? ×
ファイルの場所①:	🔁 全国雛形		•	🗢 🗈 💣 📰	
 夏歴 デスクトップ デスクトップ デスクトップ マイ ドキュメント マイ ハードューネ 	 □近畿 □四国 □中国 □建設)サイクル ber □国土交適省提出 □農林水産省 ber 	書預ber			
マイ ネットワーク	ファイル名(型): ファイルの種類(型):	すべてのファイル (**)		•	駅(の) キャンセル

"他物件ファイル使用"ボタンを押すと右の画面が 表示されます。この中から、雛形として使用する物件 及びそのバージョンを選択し"OK"を押すと「文書 ギア」が立ち上がります。

工事番号	工事名		ファイル名	
第1120号	××砂防改修工事		4.bgr	
東単第82号	△△谷川通常砂防工事			
第123号☆	道路改良工事			
		_		
		<u> </u>	1	
選択ファイル				
CW新ギアメニューWGEAF	-DATA(1)¥KOJI0001¥bunsho¥4.t	er		

下の例は、「ギアメニュー」からある物件を指定して、新規に「文書ギア」を立ち上げた状態の画面で す。この段階で既に指定された雛型の文書の中に、工事名や受注者名等の工事情報が、埋め込まれていま す。すなわち、「ギアメニュー」が管理しているその物件の詳細情報が、用意された全ての雛型文書に自 動的に埋め込まれる仕組みになっています。(詳しくは「文書ギア」取扱説明書参照)

★ 文書ギア - 新規作成 ギアメニュー指定(ファイル(E) 編集(Y) 検索(S) 設定(D)	呆存先【C¥新ギアメニュー¥G 挿入亿) 表示(D) ヘル	EAR-DATA(1)¥第140号の プ(<u>H)</u>)2位)¥bunsho¥第15号道	節改良工事.be	r】未保存		
	 ▶ F¥ □ ● ● ● ▶ F¥ □ ● ▶ ■ ▶ ■ 					⊨ ИВС <mark> 1</mark> В <i>I</i> <u>U</u>	
 日次・用紙 変数表 日次 第15号道路改良工事● 第15号道路改良工事● 第二計画書: 日次 日次 工事概要 計画工程表 工事現場の組織 安全管理 主要機械の仕様及び第		工事番号: 第140号の2 工 事 名: 第15号道路	施工計画書	れこ 関す そ _{会 現場}	3 チ エ ッ 社 名 代理人氏名 計員氏名 ;	・クリスト 提出日:平成 : シャップ松山: : 松山次郎 : 松山太郎	年月 オ〜ェ〜 F
用紙設定 用紙: A4 縦		項	目	有・無	監督 <u>員</u> 確認欄	備	考
種別:		1. 工事概要					
余白(mm) 上: 15 美 下: 15 美		2.計画工程表 3.工事前提の組織		必須			
	Page1/	3・ エ 尹 祝 物の 粗 職		9269月			

自動的に取り込まれた雛型文書の目次

3.4 進捗ギア

「物件一覧表」から物件を指定して、「アプリケーション一覧」の「進捗ギア」をダブルクリックする と、下の画面が表示されます。この画面は、進捗管理における"実行予算策定"の画面です。

🔡 進捗管	理【工事名	3:市道〇〇線道路8	女良工事 工期:2006	/09/05 ~	~ 2006/10/19	1								
ファイル	マスタ設定	印刷処理 問合	処理 特別処理	ヘルプ										
8		編集 〕〕〕↓ ↓ ← ~	> 11 12 4		ci /di	階層切替 의 3 4			è予定 📰 週于	ト定 [🦉 実		合せ 全子定 [週子定 [副実統
X	分	材料費	労務費	3	外注費	機械費		純日	[事費	現場管	理費	一般	管理費	습
実行	予算	0	0		0		0		0		0		0	
実	績	0	0		0		0		0		0		0	
差	31	0	0		0		0		0		0		0	
No ←←	集計名称 ←作業名称 ←原価名	下(出来高名称) G称	規格	単位	設計数量	施工 日当り 日数 施工数	予算	軍単価	積算単価	科目	業	者	予算金額	10 14 1 ± E
												_		
												_		

画面上部のプルダウンメニュ ー"特別処理"の"積算データ 取込み"を押すと、以下の積算 データ取り込み画面が表示さ れます。

🚆 進捗管理 【 工事名:温単第1555号道路改良工事 工期:2005/10/15 ~ 2006/03/25 】											
ファイル マスタ設定 印刷処理 問合処理 特別処理 ヘルプ											
編集 福度											
🔚 🐊 🗟 📫 🛨 🔶 🏙 🔤 オンライン アップデート 🔰 🕘 🕄											
	++	24.26 曲	从注曲	4818 4-							
	何科賞	力扮賞	がた主意	4版40							
実行予算	548,266	1,772,180	0	1,34							
実績	0	0	0								

これは、この物件の積算データそのものです。この積算データを、上の"実行予算表"に取り込むため に、この画面上で編集作業を行ないます。(詳しくは「進捗ギア」取扱説明書参照)このようにして「ギ アメニュー」を通して、「積算ギア」と「進捗ギア」のデータ連携を実現しています。

۶	◎ 工事進捗変換 - C.¥DOBOKU.OA¥Ehim.18A¥DOB_OPN¥第○○○号 土地改良工事.DFS							
	🗑 🗙 I 種 細 規 🔶 🖫 🖉							
	No		状態	工種細規 Lv5 Lv6 Lv7	単位	数量	単価	金額
	1		分解組立	±π]			
	<u> </u>	~	施工単価		汔	1.000	1,257,570	1,257,570
	2		分解組立	掘削工				
			施工単価		 无	1.000	21,465	21,465
	3		分解組立	土砂掘削				
		1	施工単価		汔	1.000	21,465	21,465
4	л	~	分解組立	ブルドーザ掘削排	F			
	4	-	施工単価	ルーズ 湿地 20	tm3	45.000	222	9,990
4	F	~	分解組立	ブルドーザル	E.			
	U	-	施工単価	湿地 20t級	Β	0.286	77,697	22,221
4	e	~		運転手	¢			
	0	-	労務単価		A	0.128	16,700	16,700
_	,	~		軽油				
	<i>'</i>		資材単価	1,2号	L	20.334	96.50	15,247
		~		ブルドー	-			•

3.5 電納ギア

「物件一覧表」から物件を指定して、「アプリケーション一覧」の「電納ギア」をダブルクリックする と、下の画面が表示されます。

この画面の左側には、指定された物件の積算結果の工種ツリーが、「ギアメニュー」を通して「電納ギ ア」に自動的に取り込まれて、写真管理のフォルダ階層として表示されています。(詳しくは「電納ギア」 取扱説明書参照)



4. 各種マスタの設定

マスタ設定には、「請負者マスタ」「発注者マスタ」「技術者マスタ」「自社マスタ」が有ります。

マスタ設定メニュー					
Ĵff C¥新ギアメニュー¥GEAI	R-DATA(1)				
設定公 ユーザー(1) へ					
管理フォ <mark>ルダ設定(S)</mark> バックアップ設定(T) 和歴設定(U)	123	🤕 📂			
ごみ箱設定(V)		工事名称番号	工期		
諸自者マスな設定(W)		第1120号	06/0		
発注者マスタ設定公	連工事	西単第16号	06/0		
技術者マスタ設定(Y)	地区)工事	南単第23号	06/0		
□ □111110000000000000000000000000000000	工事	東単第82号	06/0		
温単第1555号道路	各改良工事	第〇〇〇号 土地改良工事	05/1		

これらのマスタを事前に一度だけ登録しておくと、個々の物件の工事情報を入力するときに呼び出すだけで、再入力する必要がありませんので、非常に便利です。

4.1 請負者マスタ設定

"請負者マスタ設定"を選択すると、下の「請負者マスター覧」画面が表示されます。

	爱 丈					
新規登録 -		─── 削除				
	🔊 諸負者マス	lgー <mark>覧</mark>				×
	👌 💆	· 📩				
	コード	請負者名	代表者名	郵便番号	住所1	住
	12345	○○建設	〇〇 太郎	123-4567	○○県○○市	
						▶
					閉じる	
						-//.

① 新規登録

"新規登録"を押すと、右の「請負者マスタ 新規登録」画面が表示されます。この画面から 新規の請負者を登録します。

ᇓᅖ

済月者Y人外町規定标	×
コード 	TEL
諸負者名	FAX
代表者	E-Mail
郵便番号	大臣・知事コード
住所 1	建設業許可番号 〇 般
住所2	
	OK キャンセル

2 変更

特定の請負者を選んで"変更"を押すと、 「請負者マスタ変更」画面が表示されます。 この画面からその請負者の情報を変更しま す。

諸負者マスタ変更	×
⊐ ~ <i> </i> * [12845	TEL
諸負者名 〇〇建設	FAX
代表者 〇〇 太郎	E-Mail
郵便番号 [123-4567	大臣・知事コード 「
住所 1 〇〇県〇〇市〇〇町1-1	建設業許可番号
住所2	()特, 20, 10
	OK キャンセル

×

③ 削除

特定の請負者を選んで"削除"を押すと、その請負者は一覧表から削除されます。

物件の名称変更

こうして、マスタ登録されたデータは、個々の物件の"請負者情報"を登録するときに、呼び出します。

	🕑 🖫 📾 🔯
このボタンを押して請負者マス	基本情報 郑注者情報 請負者情報 技術者情報 積算情報 自社項目
このボダンを押して請負者マス_ タを呼び出し、登録します。	正正 正正 1848 1942 1948 1942 1948 1942 1948 1942 1948 1942 194 1942 194 19 19 19
	E-Mail
	※赤色文字項目はコリンズより取り込み可能な項目

4.2 発注者マスタ設定

"発注者マスタ設定"を選択すると、下の「発注者マスター覧」画面が表示されます。

	変 更				
新規登録——		削除			
	🍂 発注者・マスター・覧				
	🎽 💁 🖄				
	発注機関	発注者	TEL	FAX	担当者
	○○県土木部	土木部長			005
	•				F
				問	103

① 新規登録

"新規登録"を押すと、右の「発注者マスタ新規登録」画面が表示されます。この画面から新規の発注者を登録します。

第注者マスク新規登録

 採閲

 第注者

 第注者

 FAX

 FAX

 E-Mail

 OK

2 変更

特定の発注者を選んで"変更"を押すと、「発注者マスタ変更」画 面が表示されます。この画面からその発注者の情報を変更します。

発注者マスタ変更			×
機関			
00県土木部			
発注者			
土木部長			
TEL			
FAX			
担当者			
00=\$\$			
E-Mail			
1			
)K	キャンt	zil

③ 削除

特定の発注者を選んで"削除"を押すと、その発注者は一覧表から削除されます。

こうして、マスタ登録されたデータは、個々の物件の"発注者情報"を登録するときに、呼び出します。 このボタンを押して発注者マスタを呼び出し、登録します。

物件の名称変更	×
🕑 🖫 📾 🝣	
基本情報 発注者情報 諸負者情報 技術者情報 積算情報	自社項目
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
履歴一覧より選択 発注者	「マスタより選択 現在の内容をマスタ登録
発注者コード 機関	
0000000	
発注者-大分類 発注者	
発注者-中分類 TEL	
● 発注者-小分類	
1 担当者	
E-mail	
※赤色文字項目はコリンズより取り込み可能な項目	OK キャンセル

4.3 技術者マスタ設定

"技術者マスタ設定"を選択すると、下の「技術者マスター覧」画面が表示されます。

	変更		
新規登録一		削除	
	<mark>新</mark> 技術者マスタ→覧		
	👌 💁 🔀		
	役割	名前	
	主任技術者	〇〇三郎	
	現場代理人	○○四郎	
			閉じる
			1.

① 新規登録

"新規作成"を押すと、右の「技術者マス タ新規登録」画面が表示されます。この画面 から新規の技術者を登録します。

技術者マスタ新規登録	×
役割	名前
	•
	OK キャンセル

名前

▼ ○○三郎

ÖK

×E

キャンセル

2 変更

特定の技術者を選んで"変更"を押すと、「技術者マスタ変更 の技術者の情報を変更します。

③ 削除

特定の技術者を選んで"削除"を押すと、 その技術者は一覧表から削除されます。

こうして、マスタ登録されたデータは、個々の物件の"技術者情報"を登録するときに、呼び出します。 このボタンを押して技術者マスタを呼び出し、登録します。

役割

主任技術者

物件の名称変 <mark>し</mark>					
🕑 🖫 📾 🤮					
基本情報 光注者情報 諸負者情報 技術者情報 積算情報	自社項目				
技術者マスタより選択 現在行の内容をマスタ登録					
役割 名前	役割 名前				
1 現場代理人	11				
2 主任技術者	12				
3	13				
4	14				
5	15				
6	16 🔽				
7	17 🔽				
8	18 🔽				
8	19 🔽				
10 🔽	20 🔽				
※赤色文字項目はコリンズより取り込み可能な項目	OKキャンセル				

4. 4 自社マスタ設定

「ギアメニュー」が管理する各物件の詳細情報は、様々な情報がありますが、これらの情報に加えて、 ユーザー独自の情報項目を管理したい場合に使用します。

"自社マスタ設定"を選択すると、下の「自社マスタ設定」画面が表示されます。

	変更			
新規登録一		削除		
	😢 自社マス 対設定			
	📑 💆 🖄 🖸	🛂 a,		
	項目名	内容	デー如 仕入先A	
	仕入先	文字列	データ2 仕入先B	
			デー93 仕入先C	
			テ [*] ータ4	
			₸°95	
			7°-96	•
				閉じる
				li.

① 新規登録

上の例では"仕入先"という情報項目に仕入先A・B・Cが登録されていますが、"外注先"という情報項目を追加登録してみましょう。

新規登録を押し、右の「自社マスタ項目変更」画面を表示させ、項目名に"外注先"と入力します。続いて、画面下部のデータ欄-1をクリックし、中央のデータ入力枠から"外注先A"と入力して、横の"適用"を押して登録します。(下図)

自社マスタ項目変更		×
項目名	内容	
外注先	文字列	•
データ		
		適用
1 外注先A		_
2		
3		

自社マスタ項目変更		×
項目名	内容	
外注先	文字列	•
データ		
l .		適用
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		•
	ОК	キャンセル

この操作を外注先の数だけ繰り返して登録していき、終わったら"OK"を押します。

2 変更

"自社マスタ設定"画面の変更したい"情報項目"指定して、"変更"を押すと、上の「自社マスタ項 目変更」画面が表示されます。この画面から、"新規登録"と同様の操作によって、変更箇所を更新しま す。

③ 削除

"自社マスタ設定"画面の削除したい"情報項目"指定して、"削除"を押すと、右の確認画面が表示されます。"はい"を押すと"自社マスタ設定"画面から該当の情報項目が削除されます。

確認	×
◆ ●覧より削除します。よろしいですか	?
<u>(北穴)</u> いいえ(N)	

こうして"自社マスタ"に登録されたユーザー固有の情報は、下の各物件の情報入力の"自社項目"画 面で呼び出します。

	自社項目
物件の名称本面	
基本情報 発注者情報 請負者情報 技術者情報	積算情報│自社項目│
フォルダ名 第000号 土地改良工事	工事概要
, 工事名 温単第1555号道路改良工事	諸負金額 15,000,000
, 入札番号又は工事番号	発注年度 コリンズパージョン ▼ 8.0 ▼
工事名称番号 第〇〇〇号 土地改良工事	工種,工法·型式
工事交約コート 開始工期 終了工期	工種 その他土木一式工事 T14・型式
2005/10/15 💌 2006/03/25 💌 路線河川	その他土木一式工
丁本公昭	施工場所
道路	施工場所コード 38201
 工事業種 土木一式工事	施工場所 〇〇県〇〇〇市
 ※赤色文字項目はコリンズより取り込み可能な項目	

"自社項目"を開くと下の画面が表示され、上で登録した"仕入先"と"外注先"の自社項目の入力枠 が表示されます。

仕入势	E入力枠	外注先	入力枠	
物件の名称変更				X
 物件の名称変更 	報│技術者情報│積算情報	自社項目 外注先(文字列)		
※赤色文字項目はコリンズより取	取り込み可能な項目		OK =	ドャンセル

この入力枠にカーソルを移すと、プルダウンボタンが表示され、そのボタンでマスタに登録した個々の データを呼び出し、その中から選択して入力します。こうして、その物件の自社項目データが設定され、 他の詳細情報と同様に、文書ギアやその他のアプリケーションに引き継がれていきます。

5. その他の機能

5.1 「電納ギア」と「出来形ギア」のデータ連携

出来形寸法を記入した黒板を工事写真に写し取って、その写真から出来形データを入力する場合、「電 納ギア」と「出来形ギア」をデータ連携させると便利です。いま、「電納ギア」に写真が登録されている 状態で、データ連携の手順を追ってみましょう。

① 電納ギア立ち上げ

該当の工事を選択して、「電納ギア」を立ち上げます。(3.5 参照)

② 写真確認

当該工種のフォルダを開いて、写真を確認します。



3 出来形の登録・解除

フォルダ上でマウスの右ボタンを押して、プルダウンメニュを開き、"出来形の登録・解除"を選択し、 「出来形の登録・解除」画面を表示させます。



前ページの画面は「出来形ギア」とのデータ連携関係を登録したり、解除するための画面です。 ここから、"登録"を押し、下の「豆図選択」画面を表示させます。

④ 豆図について



標準豆図が登録されているフォルダの中から該当の豆図を選択して、"OK"を押します。

各区選択					×
ドライブ ③ ローカル ディスク (C:) フォルダ	<u>出来形ギア参照</u> ファイル一覧	件内使用参照	略図	D	
C+ C- Program Files 一出来形はAEAR C- DEK MAMEZU	ブレキャストカルハー ブレキーストボックス」 現場打ガルバートエト	FT_MZD LMZD MZD			
○ 288 ● カルバートエ					
 工種名 プレキャストカルバートエ 測定項目名 損格値(下限) 損税	3(値(上限) 単位	三式蔣中江百日	三式联合方注	測完基準	摘更
歴年高 - 30 +5 幅 W -50 高さ h -30 延長 L -200	0 mm mm mm			x x	10.2
測定項目・基準値な	2				
	編集 下に複写	<u>×</u>	*	<u>_</u>	<u>.</u>
				OK	

画面は次頁の「出来形の登録・解除」画面に戻り、「データ共有関係名称」が自動的に登録されていま す。ここまでで、データ連携関係の登録が終わったことになります。



"OK"を押すと、「出来形の登録・解除」画面が消えて、「電納ギア」の画面のみとなります。

⑤ 出来形編集

ここから出来形データの入力が始まります。該当の写真を選択して、プルダウンメニューを開き"出来形 編集"を選択します。



下の「出来形入力」画面が表示されます。この画面上の選択された写真のデータを見ながら、順次出来形 データを入力していきます。



5.2 ユーザー定義アプリケーション設定

「ギアメニュー」基本画面の「アプリケーション一覧」の枠に、新しくアプリケーションを登録する手順を説明します。登録例としてフリーソフトウェアのJW_CADを登録します。

基本画面の上部プルダウンメニューの"ユーザー"の"アプリケーション"を選択します。

형 C¥新ギアメニュー¥GEAR-DATA(1)
設定図 ユーザー() ヘルプロ)
アガケーション(1) 物件表示順(2) トレーン
工事名称
××砂防改修工事

右の「ユーザー定義アプリケーション設定」画面が 表示されますので、この画面に順次入力して登録します。

12345678910 登録名 未定義1 クリア マイマ・ホニや
登録名 未定義1 クリア マイつ・まニタ
未定義1 (クリア)
アプリケーションパス
表示用アイコンパス
 ■ 実行プログラムのアイコンを使用
データ保存フォルダ名
データ拡張子(例:".aaa",".bbb")
新規作成時使用ファイルフォルダ
- ファイルを閉く提合のオポションパラマータ
オプションパラメータ
 ●オブションパラメータ + オーブンファイル名 ○オーブンファイル名 + オプションパラメータ
OK キャンセル

① 登録名

まず、アプリケーション名を登録します。ここで登録した名称は、「物件複写画面」等に使用されます。

登録名	物件複写	
JW_CAD クリア	被写元情報 工事番号:2-温道改第101号の2 工事名:2-(一)和気衣山線 生活道路改良整備工事	
	新規保存フォルダ(未入力の場合は自動作成)	
	新規工事名称番号	
	 被写内容 ✓ 資料	
	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	
	OK ++>/z//	

② アイコン表示名

アイコン表示で使用するアプリケーション名です。ここで登録した名称は、「アプリケーション一覧」 枠のアイコン表示時に使用されます。

アイコン表示名		
JW_CAD		Ju
	道拂	JW (



③ アプリケーションパス

実行するアプリケーションプラグラムをフルパスで指定します。フォルダアイコンをクリックすると参照画面が表示されます。

アプリケーションバス	ファイルを聞く	? 🗙
C:¥jww¥Jw_win.exe	ファイルの場所の: 📄 jww 🥑 🖸 📰	
	(図形01)建築1 (図形01)建築2 (図形01)建築2 (図形01)建築2 (図形01)建築2 (図形01)建築2 (図形01)建築3 (図形01)	
	v1 №130 M v1 №130 M v1 №130 M v1 №150 M v1 №150 M v1 № 100 M	鄂((0)

④ 表示用アイコンパス

アイコン表示に使用するアイコンを変更したい場合にフルパスで指定します。標準はアプリケーション に内蔵されているアイコンを使用します。「実行プログラムのアイコンを使用」チェックを OFF にする事 で設定可能になります。フォルダアイコンをクリックすると参照画面が表示されます。



⑤ データ保存フォルダ名

ギアメニューの物件フォルダ下に作成するデータフォルダ名です。ここで指定したフォルダが自動的に 作成されデータが保存されます。

データ保存フォルダ名	🗆 🚞 テスト用①	
. W/ W/N	🖃 🚞 道改第10号の2	
	🚞 bunsho	
	🛅 dekigata	
	표 📄 dennou	
	IW_WIN	\triangleright
	🚞 koutei	
	🗉 🚞 Shiryo	

データ拡張子

登録アプリケーションで使用可能な拡張子を指定します。ここで指定された拡張子がフォルダ内に存在 すると、ファイルー覧画面に表示されます。

設定時の注意点

- ・拡張子は必ず「.」ドットで始まる
- ・前後を必ず「"」ダブルクォーテーションで括る
- ・複数個指定する場合は必ず「,」カンマで区切る

データ拡張子(例:″.aaa″,″.bbb″)	
".JWW",".SFC",".P21"	

名前	サイズ	種類	更新日時
サンブル1.021	59841	P21 ファイル	2006/09/21 19:07:50
サンブル2.sfc	218242	SFC ファイル	2006/09/21 19:08:14
サンブル S .jev	10401	Jv_win Document	2006/09/21 19:07:25
サンブル4 Jav	16002	Jy_win Document	2006/09/21 19:07:3

⑦ 新規作成時使用ファイルフォルダ

登録したアプリケーションでデータを新規作成する場合は、ここで登録されたフォルダ内に存在する拡 張子のファイルを、新規作成時の雛形として使用します。その為の新規作成用の空ファイルを準備してお くフォルダを指定します。※新規データ作成方法については、次頁を参照。

新規作成時使用ファイルフォルダ	
c:¥program files¥gearmenu¥formats	□ ファイル(F) 編集(F) 表示(M) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)
	 ・ () ・ () ・ () ・ () ・ () ・ () ・
	アドレス(D) C.¥Program Files¥Gearmenu¥FORMATS
	フォルダ 名前 ▲
	 ぼう アスクトップ 「「新規Microsoft Excel ワークシートxls 『「新規Microsoft Word 文書doc 『「新規Microsoft Word 文書doc 『「新規Wicrosoft Word 文書doc 『「新規Upperpendition 『「新規Wicrosoft Word 文書doc 『「新規Upperpendition 『「新規Wicrosoft Word 文書doc 』「新規 "「新規でリトマップ イメージ」 『「新規Wicrosoft Word 文書doc 『「新規Wicrosoft Word 文書doc 』「新規 "「新規 " "「新規 " "「新規 "「「新規 " "「「「「」」 "「「「」

⑧ ファイルを開く場合のオプションパラメータ

アプリケーションからファイルを指定して開く場合は、ほとんどの場合がアプリケーションパスの後に オプションパラメータとしてファイル名を指定するパターンですが、ファイル名以外のパラメータを設定 する必要があるアプリケーションの場合に該当するパラメータを指定します。(パラメータについては各 アプリケーションの取扱説明書等をご参照下さい)また、その場合のパラメータの位置も指定します。



⑨ ヒント表示

アイコン上にマウスカーソルを移動させた場合に表示されるヒントメッセージを指定します。何も指定しない場合は、アプリケーション名が表示されます。

ヒント表		
JW CA ヒントが	D 表示されます	



5.3 登録済アプリケーションからの新規データ作成方法

操作例としてフリーソフトウェアの JW_CAD を使用します。

- ① 該当のアプリケーションのアイコンをダブルクリックします。
- ② 新規作成ボタンをクリックします。
- ③ 雛形ファイル選択画面が表示されるので、選択します。
- ④ 新規作成ファイル名を指定します。
- ⑤ 該当アプリケーションが起動するので作業をして保存します。

E AD			
名前	サイズ	種類	更新日時
● 新規作成編型ファイル選択			-
新規Jw win Document.JWW			
		JW_CAD-新規作成	
		ファイル名	
		ギアメニューテスト用	<u> </u>
	200	ОК	= (++)セル
	3		4
	100	\frown	
		Tww	*
□□□□	原価	進捗 JW_CAD	測量